

見積書記載例

各社の見積書で結構ですが、以下のポイントを確認の上作成してください。

宛名は下記のとおりで
お願いします。

御 見 積 書

見積提出日を記載して
ください。

令和 年 月 日

九州管区警察局宮崎県情報通信部長 殿

下記の通りお見積り申し上げます。

- ・責任者名（フルネーム）
- ・担当者名（フルネーム）
- ・担当者の連絡先の記載があれば、全ての押印の省略が
可能です！

○○県○○市○○○○番地

○○○○○株式会社

Tel ○○○-○○○-○○○○

代表取締役社長

社印

代表者印

※若しくは、左記の
社印、代表者印の
1つ印

消費税込の見積額を記載

合計金額 ￥○○,○○○一 (消費税込)

消費税は円未満切捨て

となります。

件 名	規 格	数 量	単 価	金 額
ルームエアコン		一式		○○○,○○○
			小 計	○○○,○○○
			消費税	○○,○○○
			合 計	○○○,○○○